SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

Iceland Liechtenstein Norway Active citizens fund

ПОКАНА КЪМ МЛАДЕЖИ, НАПУСКАЩИ АЛТЕРНАТИВНА ГРИЖА В БЪЛГАРИЯ
ЗА ПОЛЗВАНЕ НА СОЦИАЛНА УСЛУГА
„ПОДКРЕПА ЗА САМОСТОЯТЕЛЕН ЖИВОТ“

ПО ПРОЕКТ

„ПЪТЕКИ КЪМ СВОБОДАТА: ОВЛАСТЯВАНЕ НА МЛАДЕЖИ ОТ АЛТЕРНАТИВНА ГРИЖА ДА ЗАЖИВЕЯТ САМОСТОЯТЕЛНО И ПЪЛНОЦЕННО“, финансиран от ФОНД АКТИВНИ ГРАЖДАНИ ПО ФМ НА ЕИП

НАСОКИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Дата на публикуване: 27 април 2020 г.

Сдружение
SOS Детски селища България
Ул. „Паскал Тодоров” №8А
1618 София
България

Т +359 /2/ 955 7000
Т +359 /2/ 818 4940
Ф +359 /2/ 818 4930
office@sosbg.org
www.sosbg.org
www.activecitizensfund.bg

Проектът „Пътеки към свободата“се изпълнява с финансовата подкрепа на Исландия, Лихтенщайн и Норвегия по линия на Финансовия механизъм на ЕИП. Основната цел на проект „Пътеки към свободата“е овластяване на младежи от алтернативна грижа да заживеят самостоятелно и пълноценно.

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

СЪДЪРЖАНИЕ

ЗА ПРОЦЕДУРАТА 3

ЗА СОЦИАЛНАТА УСЛУГА „ПОДКРЕПА ЗА САМОСТОЯТЕЛЕН ЖИВОТ“ 3

ДОПУСТИМОСТ НА КАНДИДАТИТЕ 5

РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ 5

КРИТЕРИИ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В УСЛУГАТА ПОДКРЕПА ЗА САМОСТОЯТЕЛЕН ЖИВОТ 6

СРОК ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ 7

ПРОЦЕДУРА ПО ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОДКРЕПА 7

ДОГОВОР ЗА ПОДКРЕПА 8

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

1. ЗА ПРОЦЕДУРАТА

Настоящата процедура за подбор на кандидати за получаване на подкрепа за самостоятелен живот се организира в рамките на проект **„Пътеки към свободата: овластяване на младежи от алтернативна грижа да заживеят самостоятелно и пълноценно“,** изпълняван от Сдружение SOS Детски селища България и финансиран от Фонд Активни Граждани България по ФМ на ЕИП.

Целта на проекта е да овласти младежи, напускащи алтернативна грижа в България, успешно да започнат самостоятелен живот, чрез предоставяне на нова социална услуга **"Подкрепа за самостоятелен живот"**.

Целта на социалната услуга е да насърчи и да подкрепи старта на младежите в самостоятелния им живот, чрез постигане на психо-емоционална стабилност, устойчива заетост и редовен доход, осигуряване на подходящо жилище, продължаване или завършване на образование, осигуряване на достъп до здравеопазване, и поемане на контрол и отговорност за живота си.

Процедурата за подбор ще се проведе на няколко етапа за период от 3 години. Настоящият **първи етап** на Процедурата ще се реализира в областите София - Град, Перник, Велико Търново и Габрово.

Настоящата процедура за подбор е с краен срок за подаване на молби: **22 юни 2020 година.**

2. ЗА СОЦИАЛНАТА УСЛУГА „ПОДКРЕПА ЗА САМОСТОЯТЕЛЕН ЖИВОТ“

През настоящата календарна година (2020) услугата ще се предоставя в областите София - Град, Перник, Велико Търново и Габрово, с продължителност до 3 години, като в следващите етапи на реализация на проекта нейният географски обхват ще се разшири. Младежите, които напускат грижа, ще бъдат подкрепени посредством индивидуализиран пакет от подкрепящи мерки, структурирани според конкретните лични потребности и желания, оценени от екип от експерти.

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

Индивидуалният пакет за подкрепа е насочен към следните области, които са ключови при постигането на самостоятелен живот:

2.1.Социално-психологическа подкрепа: консултации според индивидуалните потребности на младежите-кандидати.

2.2. Юридически услуги: специализирани консултации.

2.3. Здраве (физическо, психично и емоционално благосъстояние):

- лечение в съответствие с потребностите на младежа, непокрито от Здравната каса;
- специализирана психотерапевтична и/или психиатрична помощ;
- стоматологични услуги, непокрити от Здравната каса.

2.4. Осигуряване на жилище:

- наем за общежитие (когато е налице общежитие от общински фонд, студентско общежитие или общежитие, предоставяни от работодател);
- наем за квартира.

2.5. Образование и обучение:

- курсове за придобиване на професионална квалификация (напр. за шофьори, охранители, готвачи и пр.);
- курсове според личните интереси на младежа (езикови, изкуства, ИТ умения и пр.);
- курсове за подготовка за явяване на матура, кандидат-студентски курсове.

2.6. Трудова заетост:

- подкрепа за активно търсене на работа, включително за получаване на необходимите документи за започване на работа;
- подкрепа за осигуряване на стаж при работодател за придобиване на професионален опит.

2.7. Придружаване: придружаване в комуникацията с различни институции на административната и съдебната власт на всички нива.

Индивидуалният пакет за подкрепа ще бъде планиран така, че да осигурява нарастваща във времето степен на самостоятелност. Съответно, финансовото изражение на подкрепата следва на намалява постепенно и да приключи изцяло до края на периода на подкрепа.

Младежът-кандидат активно участва в целия процес, като мотивира нуждите си по отношение на жилище, учение, обучения (курсове), професионална ориентация,

здраве и др. Младежът може да кандидатства за подкрепа във всички изброени области.
Максималният срок на ползване на услугата е 3 години, считано от датата на подписване на договор между младежа и Сдружението.

3. ДОПУСТИМОСТ НА КАНДИДАТИТЕ

Допустими кандидати за включване в социалната услуга „Подкрепа за самостоятелен живот“ са:

3.1. Младежи, навършили 16 г., които живеят в алтернативна грижа (приемна грижа, резидентна социална услуга и други форми на алтернативна грижа).

3.2. Младежи, които са живели в алтернативна грижа и са напуснали преди не повече от 12 месеца, освен ако към момента на кандидатстването не са успешно осиновени или реинтегрирани в биологичните си семейства.

4. РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Кандидатите подават Молба за подкрепа по Образец (Приложение № 1). За младежи ненавършили 18 г. молбата задължително се съпровожда с декларация (Приложение№ 2) за съгласие от родител или попечител. В случай, че младежът не може да предостави декларация от родител или попечител, молбата се придружава със служебна бележка за съгласие за участие в проекта от ръководителя на социалната услуга.
Молбата за подкрепа се съпровожда и с декларация (Приложение № 3) за използване на лични данни.
Документите за кандидатстване се адресират до Председателя на Управителния съвет на Сдружение SOS Детски селища България и се изпращат по електронен път до office@sosbg.org. При изпращане на документите, в полето „Subject” или „Относно“ да се посочи референтен номер **ACF 202.**

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

5. КРИТЕРИИ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В УСЛУГАТА „ПОДКРЕПА ЗА САМОСТОЯТЕЛЕН ЖИВОТ“

При разглеждане на кандидатурите и подбора на кандидатите за включване и ползване на социалната услуга „Подкрепа за самостоятелен живот“ (ПСЖ) ще се прилагат два критерия:

5.1. Степен на потребност от подкрепа с цел постигане на самостоятелност след напускане на грижата – 10 точки.

Този критерий преценява степента на потребност от подкрепа на кандидата, за да постигне той/тя успешно самостоятелност, след като напусне алтернативна грижа. Колкото по-голяма е тази нужда за кандидата, толкова повече точки той/тя получава по скалата от 1 до 10. Степента на потребност представлява зависимостта на кандидата от подкрепа при напускане на грижа.

5.2. Степен на вероятност за постигане на успех в постигането на самостоятелност след напускане на грижа – 10 точки.

Този критерий оценява вероятността кандидатът успешно да постигне независим и самостоятелен живот в резултат на подкрепата, получена по услугата. Колкото по-вероятно е кандидатът да има успех в постигането на самостоятелност от конкретните услуги, които ще получи, толкова повече точки получава той/тя по този критерий.

Сборът от точките по двата критерия представлява цялостната оценка на кандидата, като максималният брой точки е 20. Колкото по-висок е сборният резултат на кандидата, толкова по-вероятно е той/тя да бъде включен в услугата Подкрепа за самостоятелен живот.

При оценката на кандидата по двата критерия се вземат предвид следните характеристики и факти: материално положение на кандидата, физическо и психично здраве, наличие или отсъствие на доходи, наличие или отсъствие на място за живеене след напускане на грижа, образователен статус, наличие или отсъствие на доверителна връзка с подкрепящи възрастни, лични планове, мотивация, цели и намерения на кандидата.

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

6. СРОК ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Срокът за подаване на документи по първия кръг за подбор на кандидати за включване в социална услуга „Подкрепа за самостоятелен живот“ е 22 юни 2020 година.

7. ПРОЦЕДУРА ПО ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОДКРЕПА

7.1 Специално назначени Комисии, състоящи се от 3 лица, възлагат служебно на социални работници на Сдружение SOS Детски селища изработване на социална оценка и индивидуален план за самостоятелност за всеки от кандидатите. За кандидати извън услугите на Сдружение SOS Детски селища България, Комисията търси подкрепа от социалните работници в съответната услуга за алтернативна грижа, в която живее/е живял кандидатът.

7.2 Кандидатът и неговият пряк полагащ грижа (приемен родител, координиращ възпитател, социален работник и др.) участват активно и съдействат на социалния работник в изработването на социалната оценка на индивидуалните потребности и индивидуалния план за подкрепа.

7.3 Комисиите разглеждат постъпилите Молба за подкрепа (Приложение № 1), към която са приложени социалната оценка и индивидуалния план за подкрепа, както и Декларацията от родител или попечител. На заседанието, на което се разглежда Молбата за подкрепа, Комисиите може да поканят кандидатите за изслушване и представяне. Те може също да изслушат, по молба на младежа, и неговия пряк полагащ грижа, ръководителя на програмното звено, и/или социалния работник по ПСЖ.

7.4 В едномесечен срок от заседанието Комисията изработва мотивирано Предложение за индивидуален пакет за подкрепа (Приложение № 4), което се изпраща до Директора на съответната Програма SOS Детско селище. Директорът на Програма SOS Детско селище взема Решение (Приложение № 5), основано на Предложението на Комисията, в едномесечен срок от датата на постъпване на Предложението.

7.5 Когато Директорът на Програма SOS Детско селище има съществени несъгласия с Предложението на Комисията и се нуждае от повече информация или консултации, срокът за издаване на Решение може да бъде продължен с още един месец.

7.6 Решението на Директора се комуникира на кандидатите в срок от три работни дни.

7.7 Кандидатът има право да обжалва Решението в срок един месец от датата на неговото издаване. Той прави това, като подава жалба (свободен текст) до Председателя на УС на Сдружението. Председателят на УС на Сдружението издава Решение в едномесечен срок от получаването на жалбата, което е окончателно.

8. ДОГОВОР ЗА ПОДКРЕПА

8.1 Младежът, одобрен за ПСЖ подписва договор за подкрепа със Сдружението (Приложение №6), представлявано от съответния Директор на Програма SOS Детско селище. Договорът регулира правата и задълженията между договарящите се страни по време на ползване на услугата.

8.2 Договорът за подкрепа може да бъде прекратен по следните причини: по желание на младежа; емиграция на младежа в чужбина; нежелание на младежа да спазва договора; нежелание на младежа да работи за постигане на целите в индивидуалния план за постигане на самостоятелност, който е неразделна част от договора. Решение за прекратяване на договора взема съответният Директор на Програма SOS Детско селище, който е подписал договора от страна на Сдружението, въз основа на доклад от социалния работник по ПСЖ.

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

Iceland Liechtenstein Norway Active citizens fund

Приложение № 1

ДО: Г-Н ВЕСЕЛИН КОМИТОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УПРАВИТЕЛНИЯ СЪВЕТ НА
СДРУЖЕНИЕ SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

МОЛБА ЗА ПОДКРЕПА

Аз, долуподписаният/та …….,
/трите имена/
ЕГН……., л.к. № ……, издадена на
……, от МВР- ……., с настоящ адрес
……..,
телефон: ……., имейл: ……

Моля да бъда включен/а в социалната услуга „Подкрепа за самостоятелен живот“, по проект „Пътеки към свободата: овластяване на младежи от алтернативна грижа да заживеят самостоятелно и пълноценно“, изпълняван от Сдружение SOS Детски селища България и финансиран от Фонд Активни Граждани България по ФМ на ЕИП.

Бих искал да кандидатствам за подкрепа за следното:
/моля, опишете в свободен текст за какви дейности/курсове/жилище/здравна грижа и т.н. имате нужда от подкрепа/
……
……
……
……
……

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

……
……
……
……

Декларирам, че ползвам социална услуга по настаняване/приемна грижа на адрес ……

Декларирам, че съм ползвал/а социална услуга по настаняване/приемна грижа през …… година на адрес …….

Контакти на социален работник/приемен родител *(имена и телефонен номер/имейл)*: ……..
…….

Имена */собственоръчно изписани/*:

Дата:

Място:

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

Iceland Liechtenstein Norway Active citizens fund

Приложение № 2

Декларация за информирано родителско/настойническо/попечителско съгласие

ИМЕ, ПРЕЗИМЕ и ФАМИЛИЯ на родителя/настойника/попечителя:

……

ОСНОВНА ИНФОРМАЦИЯ за родителя/настойника/попечителя:

Адрес:
Телефонен номер:
Имейл:

РАЗРЕШЕНИЕ:

Давам своето съгласие лицето …….. */имена на детето/* да кандидатства и при одобрение, да получава подкрепа по проект „Пътеки към свободата: овластяване на младежи от алтернативна грижа да заживеят самостоятелно и пълноценно“, изпълняван от Сдружение SOS Детски селища България и финансиран от Фонд Активни Граждани България по ФМ на ЕИП

Дата, подпис

……..

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

Приложение № 3

ДЕКЛАРАЦИЯ-СЪГЛАСИЕ

От долуподписаният/та: ……....., ЕГН ……..……,

в лично качество / в качеството ми на родител/настойник на малолетното дете: ……. ……..……..…., ЕГН ……),

Вид и адрес на услугата (Приемно семейство / ЦНСТ / ЦОП) .....

…… гр. ……..

(трите имена на декларатор и дете / адрес на услугата)

Насочено със Заповед №..... / ..... на Д"СП" – ……..... и Решение №..... на ..... съд от .....,

за обработване на личните данни от Сдружение „SOS Детски селища България", БУЛСТАТ 000647906

I. Във връзка с възникване и изпълнение на свързани с дейността на организацията отношения, доброволно и информирано давам **СЪГЛАСИЕТО** си за следното **обработване** от страна на Сдружение „SOS Детски селища България", БУЛСТАТ 000647906, на моите / на детето лични данни (ЛД), което мога да оттегля свободно и по всяко време:

Видове обработване на ЛД:

1. Събиране и съхранение на документи, съдържащи ЛД, както и създаване и поддържане на бази данни с ЛД, *чрез тяхното събиране, записване в електронни масиви, организирането им по определен ред, съхранение и употреба за посочените по-долу цели, вкл. споделяне с Международната организация SOS Детски селища.*

Посоченото обработване на ЛД е необходимо за следните цели:

а) за извършване на преглед, оценка и мерки за предоставянето и ефективността на подкрепата и/или резидентната грижа от служители и партньори на SOS Детски селища, изготвяне на счетоводни, договорни, статистически и други административни справки и извършване на необходими във връзка с това правни и фактически действия

SOS ДЕТСКИ СЕЛИЩА БЪЛГАРИЯ

- Съгласен / съгласна съм напълно: .....;
- Не съм съгласен / съгласна с: .....

(отбелязване на съгласие с подпис, при несъгласие – с коментар)

II. Информиран/а съм, че организацията има задължение да ми осигури **свободен достъп** до събраните за мен (за детето) ЛД, както и за правото ми да поискам тяхното **коригиране** или **изтриване**, на **възражение** срещу начина на обработване и за **ограничаване** на обработването на ЛД, като е достатъчно да подам писмено заявление в свободен текст и се легитимирам по надлежен ред.

III. Информиран/а съм за това, че рисковете, правилата, гаранциите и правата, свързани с обработването на моите (за детето) ЛД, вкл. относно срока за тяхната обработка, изтриване и периодичен преглед, за начините на тяхната защита и др., се съдържат в „Политиката за защита на личните данни“ на организацията с нейните приложения, която се намира публикувана на интернет сайта му и ми беше предоставена за запознаване.

Подпис на декларатор за информацията по т. II и т. III:

.....